

**ZARZĄDZENIE NR ZR/11/2024**  
**Rektora Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu**  
**z dnia 27 maja 2024 r.**

w sprawie rekrutacji na studia w roku akademickim 2024/2025  
na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu

Na podstawie Uchwały nr 593/8/2024 Senatu Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia na rok akademicki 2024/2025 z dn. 13.05.2024 r., a także w oparciu o §64 Statutu Papieskiego Wydziału Teologicznego, zarządzam poniższe zasady rekrutacji na studia na rok akademicki 2024/2025.

## **Rozdział 1. Uczelniane Biuro Rekrutacji**

**§ 1.** 1. Z dniem 27 maja 2024 r. rozpoczyna swoją działalność Uczelniane Biuro Rekrutacji (dalej „Biuro Rekrutacji”) w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący: ks. dr hab. Dominik Ostrowski, prorektor ds. naukowo-dydaktycznych;
- 2) Zastępca przewodniczącego: ks. dr Piotr Duda, Sekretarz Generalny;
- 3) Członkowie:
  - a) p. mgr Marzenna Polak;
  - b) p. mgr Maria Agnieszka Ławska;
  - c) p. mgr Aneta Ciesielska;
  - d) p. dr Katarzyna Jamrozik.

2. Do zadań Biura należy szczególnie (por. § 5 Uchwały rekrutacyjnej):

- 1) ogólna koordynacja przebiegu rekrutacji;
- 2) konfiguracja i weryfikacja systemu internetowej rejestracji (IRK);
- 3) pomoc kandydatom w zakresie obsługi procedury rekrutacyjnej;
- 4) weryfikacja zgłoszeń (akceptacja zdjęć wgrywanych do IRK, rejestracja opłat, odpowiadanie na wiadomości od kandydatów);
- 5) kontakt z Komisjami rekrutacyjnymi;
- 6) ogłaszanie terminów i organizacja egzaminów wewnętrznych (rozmów kwalifikacyjnych);
- 7) zapewnienie dostępności i właściwej informacji dla kandydatów w budynkach uczelni;
- 8) przygotowanie korespondencji z decyzjami dla kandydatów.

3. Pozostałe zadania Biura Rekrutacji oraz regulamin wewnętrzny i harmonogram prac ustala Przewodniczący Biura.

4. Biuro kończy swoją działalność 15 dni po zakończonej rekrutacji (wliczając rekrutację dodatkową), składając raport ze swojej pracy Rektorowi.

## **Rozdział 2. Uczelniane Komisje Rekrutacyjne**

**§ 2.** Z dniem 10 czerwca 2024 r. rozpoczynają swoją działalność następujące Uczelniane Komisje Rekrutacyjne (zwane dalej także „Komisjami”):

1) Komisja rekrutacyjna kierunku „Teologia”:

- a) przewodniczący: ks. dr hab. Dominik Ostrowski;
- b) członkowie: ks. prof. dr hab. Włodzimierz Wołyniec, ks. dr hab. Roman Słupek SDS, o. dr Oskar Maciaczyk OFM, ks. dr Arkadiusz Kruk, ks. dr Kacper Radzki;
- c) sekretarze: p. mgr Marzenna Polak; p. mgr Maria Agnieszka Ławska.

2) Komisja rekrutacyjna kierunków pedagogicznych:

- a) przewodnicząca: p. dr hab. Kazimiera Jaworska;
- b) członkowie: ks. dr hab. Robert Zapotoczny, ks. dr Bartosz Mitkiewicz;
- c) sekretarz: p. mgr Marzenna Polak.

3) Komisja rekrutacyjna Szkoły Doktorskiej i Podyplomowych Specjalistycznych Studiów Teologicznych:

- a) przewodniczący: ks. dr hab. Bogdan Giemza SDS;
- b) członkowie: ks. prof. dr hab. Bogdan Ferdek, ks. prof. dr hab. Stanisław Araszczuk, o. prof. dr hab. Kazimierz Lubowicki OMI, o. dr hab. Kazimierz Papciak SSCC
- c) sekretarz: p. mgr Aneta Ciesielska

4) Komisja rekrutacyjna Podyplomowych Studiów Teologicznych / Teologiczno-Katechetycznych:

- a) przewodniczący: ks. dr hab. Robert Zapotoczny;
- b) członkowie: ks. dr Piotr Duda, ks. dr Jarosław Kwiatkowski (ośrodek w Legnicy), ks. dr hab. Piotr Sroczyński;
- c) sekretarz: p. mgr Agnieszka Ławska;

5) Komisja rekrutacyjna Podyplomowych Studiów Psychoterapii

- a) przewodniczący: ks. dr hab. Piotr Mrzygłód;
- b) członkowie: p. mgr Łukasz Dracz, ks. dr Kacper Radzki;
- c) sekretarz: p. mgr Anna Kohut.

6) Komisja rekrutacyjna studiów podyplomowych nauk o rodzinie

- a) przewodniczący: ks. dr hab. Dominik Ostrowski;

- b) członkowie: ks. dr hab. Jerzy Tupikowski, ks. mgr lic. Przemysław Vogt, p. mgr Maria Szostkowska;
- c) sekretarz: p. mgr Agnieszka Ławska.

2. Zadaniem Komisji jest poprawne przeprowadzenie procesu rekrutacji kandydatów szczególnie w zakresie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

3. Komisje rekrutacyjne działają zgodnie z harmonogramem rekrutacji, pod kierunkiem przewodniczącego Uczelnianego Biura Rekrutacji. W przypadku konieczności zmian w harmonogramie, przewodniczący poszczególnych Komisji działają w porozumieniu z Przewodniczącym Biura Rekrutacji.

**§ 3.** 1. Prawo głosu w każdej z Komisji posiada przewodniczący oraz członkowie.

2. W poszczególnych posiedzeniach Komisji rekrutacyjnych obowiązuje obecność przynajmniej 3 osób z prawem głosu.

3. W przypadku niemożności stawienia się któregoś z członków Komisji, na wniosek przewodniczącego Rektor mianuje inną osobę w zastępstwie.

**§ 4.** 1. W Komisji rekrutacyjnej ustanowionej dla danego kierunku lub programu wyłania się Komisja do przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, pod kierunkiem przewodniczącego Komisji.

2. Odnośnie do minimum potrzebnego do podjęcia decyzji obowiązuje taka sama zasada, jak w przypadku Komisji rekrutacyjnej.

**§ 5.** 1. W ramach rekrutacji na rok 2024/2025 na kierunkach „Teologia” i „Pedagogika” oraz w Szkole Doktorskiej wszystkie decyzje Komisji (pozytywne i negatywne) są przekazywane pisemnie.

2. Na pozostałych kierunkach pisemnie wydawane są jedynie decyzje negatywne, z zachowaniem przepisów prawa administracyjnego; decyzje pozytywne są odnotowywane jedynie w systemie IRK, a przyjęcie na kierunek odbywa się drogą wpisu na listę słuchaczy.

3. Decyzje administracyjne przewodniczący Komisji przygotowuje w kontakcie z Sekretariatem Uczelni i przekazuje do przesłania pocztą pracownikowi Sekretariatu.

### **Rozdział 3. Opłaty rekrutacyjne**

**§ 6.** 1. Na studia 1 i 2 stopnia oraz jednolite magisterskie opłata rekrutacyjna jest określona w Uchwale Senatu (włącznie ze zwolnieniem z opłaty w przypadku laureatów), w zgodzie z obowiązującym rozporządzeniem zewnętrznym.

2. Wysokość opłaty rekrutacyjnej na pozostałe kierunki wynosi:

1) dla Szkoły Doktorskiej: 200 zł.

2) na podyplomowe studia psychoterapii: 200 zł.

3) na pozostałe studia podyplomowe: 85 zł (bez rozmowy kwalifikacyjnej) lub 100 zł (z rozmową kwalifikacyjną).

**§ 7.** Opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi jedynie w przypadkach unieważnienia rejestracji wskutek zbyt późnego wniesienia opłaty lub nieuruchomienia kształcenia na pierwszym roku wybranego kierunku studiów.

**§ 8. 1.** Informacje o wpłatach kandydatów dokonywanych na konto Uczelni są przekazywane do Biura Rekrutacji przez pracowników działu księgowego codziennie między godziną 14.00 a 15.00 od poniedziałku do piątku w okresie trwania rekrutacji (w dniach roboczych).

2. Rejestracja wpłat w systemie IRK jest aktualizowana przez Biuro Rekrutacji na podstawie danych przesłanych przez dział księgowy każdego dnia.

## **Rozdział 4. Limity miejsc**

**§ 9. 1.** Na wszystkich programach, jeśli dalej nie określono inaczej obowiązują następujące limity miejsc: maksymalnie 30 osób, minimalnie 10.

2. W szczególnych przypadkach, jeśli na jednym kierunku grupa jednego programu może być połączona z grupą innego programu, liczba kandydatów za zgodą Rektora może zostać sumowana celem osiągnięcia minimum.

3. Rektor na prośbę Komisji rekrutacyjnej może zwiększyć limit miejsc.

**§ 10.** Dla Szkoły Doktorskiej maksymalny limit miejsc (stypendiów) wynosi 2.

**§ 11.** Dla Podyplomowych Studiów Psychoterapii limit miejsc wynosi minimalnie 15 osób, maksymalnie 22.

## **Rozdział 5. Przepisy końcowe**

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wrocław, 27 maja 2024 r.

Ks. prof. dr hab. Sławomir Stasiak  
Rektor Papieskiego Wydziału Teologicznego  
we Wrocławiu